

Wieners+Wieners ist ein international tätiges Unternehmen, das seinen Kunden aus Werbung, Wirtschaft, Industrie und Technik Übersetzungen, Lektorate und weitere sprachliche und sprachtechnologische Leistungen in über 90 Sprachen anbietet.

Für unser Team in Ahrensburg bei Hamburg suchen wir schnellstmöglich einen

## **Werkstudenten (m/w/d) für kaufmännische Tätigkeiten**

**(ca. 15 bis 20 Stunden/Woche)**

### **Ihre Aufgaben**

- Sie übernehmen in unserem Kundenservice/Projektmanagement oder in angrenzenden Bereichen allgemeine administrative Aufgaben.
- Sie unterstützen bei der Bearbeitung und Erstellung von Auswertungen.
- Sie unterstützen unsere Kundenberater/Projektmanager bei der Abwicklung von Kundenaufträgen.
- Sie steuern Übersetzungs- und Lektoratsprojekte von der Kundenanfrage über die Angebotserstellung bis hin zum Auftrag.

### **Ihr Profil**

Sie passen gut zu uns, wenn Sie BWL, Sprachen oder eine vergleichbare Fachrichtung studieren und bereits erste Praxiserfahrungen sammeln konnten. Sie haben Freude an Sprache und Kommunikation. Sie besitzen eine schnelle Auffassungsgabe und gehen mit Eigeninitiative an neue Aufgaben heran. Dabei arbeiten Sie gut strukturiert und zeigen eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, wenn Sie sich mit Kunden, Kollegen und Dienstleistern austauschen.

Wir bieten eine intensive Einarbeitung in Ihre neue Aufgabe und unterstützen Sie tatkräftig in einem partnerschaftlichen Arbeitsumfeld. Ihre Arbeitszeit können Sie im Rahmen Ihres Studienplans flexibel gestalten und nach der Einarbeitung kann das Arbeiten von zu Hause aus remote absolviert werden.

Das passt für Sie? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit frühestmöglichem Eintrittstermin, die Sie per E-Mail an unsere HR-Managerin Meike Wendriner unter [personal@wienersundwieners.de](mailto:personal@wienersundwieners.de) senden.

### **Kontaktdaten:**

Wieners+Wieners GmbH  
Meike Wendriner  
An der Strusbek 12 b  
22926 Ahrensburg  
Tel.: 04102 235-255